

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2025 – 2026

Căn cứ Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo “Ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường Mầm non”;

Căn cứ Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 22/2024 TT-BGDĐT ngày 10 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Thông tư số 17/2018/ TT-BGDĐT; Thông tư số 18/2018/ TT-BGDĐT; Thông tư số 19/2018/ TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các đơn vị thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ vào Kế hoạch số 36/KH-TrMN ngày 03 tháng 9 năm 2025 của Trường Mầm non Thuận Phú, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026.

Nay Trường Mầm non Thuận Phú, xây dựng kế hoạch tự đánh giá năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2025-2026 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.
- Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.
- Xây dựng kế hoạch khắc phục tồn tại năm trước, đồng thời triển khai các biện pháp nhằm duy trì, phát huy các điểm mạnh của nhà trường.

4. Trên cơ sở kết quả đã đạt được sau đánh giá ngoài xây dựng kế hoạch và đưa ra các giải pháp nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu từng bước nâng cao chất lượng giáo dục và các hoạt động của nhà trường.

5. Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo tiếp tục chỉ đạo củng cố hồ sơ, CSVC, chất lượng các tiêu chuẩn, rà soát theo quy trình và tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch, các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.

6. Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Lớp, nhóm, trẻ em

STT	Nội dung	Lớp/ nhóm	Trẻ em	Nữ	Dân tộc thiểu số/nữ	Ghi chú (ghi cụ thể số lượng các độ tuổi ghép)
1	Nhà trẻ					
	3-12 tháng					
	13-24 tháng					
	25-36 tháng	3	58	27	1/1	
	Nhóm ghép 2 độ tuổi					
	Nhóm ghép 3 độ tuổi					
2	Mẫu giáo					
	Lớp mầm	5	98	40	14/4	
	Lớp chồi	6	156	73	21/14	
	Lớp lá	7	216	104	49/26	
	Ghép 2 độ tuổi					
	Ghép 3 độ tuổi					

	Tổng số	21	528	244	85/45	
--	----------------	-----------	------------	------------	--------------	--

2. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

STT	Nội dung	Số lượng	TC SPMN	CĐMN	Đang học CĐMN	ĐHMN	Đang học ĐHMN	Khác	Biên chế	Hợp đồng 111	Hợp đồng tiền PH
1	HT	1				1			1		
2	PHT	3				3			3		
3	GV	47		8		39	6		47		
	NT	8				8			8		
	MG	39		8		31	6		39		
4	NV	18									
	KT	1						1	1		
	Y tế										
	BV	3								3	
	PV	2								1	1
	VT	1						1		1	
	CD	11								9	2
Tổng số		69		8		43	6	2	52	14	3

3. Cơ sở vật chất.

- Tổng số phòng học 25, trong đó: Phòng lầu 15, kiên cố 10.

- Tổng số phòng chức năng 28, trong đó văn phòng: 02; hội trường: 01; Phòng GDNT: 02; phòng GDTC: 02; phòng tin học: 02; phòng làm quen ngoại ngữ: 01; nhà bếp: 03; nhà kho: 03; phòng HT: 02; phòng PHT: 02; phòng HCQT: 02; phòng Y tế: 02; phòng Bảo vệ: 02; phòng nhân viên: 02

4. Thuận lợi, khó khăn.

4.1. Thuận lợi:

- Được sự quan tâm chỉ đạo của lãnh đạo UBND, các ban ngành đoàn thể trên địa bàn, Ban đại diện CMHS nhiệt tình quan tâm đến công tác CSGD trẻ tại trường.

- Cơ sở vật chất của trường đầy đủ theo quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT, ngày 26/5/2020 của Bộ GD&ĐT, ban hành quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 3907: 2011. Trang thiết bị đồ dùng đồ chơi trong và ngoài lớp tương đối đầy đủ theo quy định đáp ứng được nhu cầu dạy và học tại đơn vị.

- CBQL - GV - NV nhiệt tình, đoàn kết, yêu nghề, mến trẻ.

4.2. Khó khăn:

- Trường có 2 điểm trường, 21 nhóm lớp. Điểm lẻ cách điểm chính 5 km, rất khó khăn trong công tác quản lý.
- Các điểm lẻ đồ chơi ngoài trời chưa đầy đủ.
- Hiện tại trường chưa nhân viên y tế.

5. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đạt được trong năm học 2024-2025

Trong năm học 2024-2025, Trường đã thực hiện hiệu quả công tác tổ chức rà soát từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn nhất là các tiêu chí chưa đạt yêu cầu, tập trung vào các biện pháp cải tiến chất lượng theo báo cáo tự đánh giá đề ra.

Xây dựng kế hoạch cụ thể để thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng đã đề ra; phân công cán bộ, giáo viên thực hiện từng biện pháp.

Thực hiện tốt công tác tham mưu với Cấp ủy; Ủy ban nhân dân; Cha mẹ học sinh nhà trường để củng cố, tăng cường cơ sở vật chất.

Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các giải pháp để cải tiến nâng cao chất lượng.

Đối chiếu với biện pháp đã đề ra trong báo cáo tự đánh giá để kiểm chứng kết quả so với Bộ tiêu chuẩn quy định.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện cải tiến chất lượng đảm bảo chất lượng và tránh bệnh thành tích, phấn đấu năm học 2025-2026 thực hiện đạt yêu cầu, đúng tiến độ về thời gian đã nêu ra trong báo cáo tự đánh giá. Thực hiện các biện pháp cải tiến phù hợp để nâng cao chất lượng dạy và học.

Tăng cường nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên về kiểm định chất lượng trường mầm non và việc thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài để mỗi CB-GV-NV nâng cao hiểu biết về kiểm định chất lượng giáo dục và thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục của trường mầm non sau đánh giá.

Tăng cường công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát các tổ chuyên môn, các đoàn thể trong việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng đã được xây dựng trong báo cáo tự đánh giá, để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường.

Tiếp tục tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương để nâng cao nhận thức cho phụ huynh học sinh trong trường về việc KĐCLGD và nhất là thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài.

Tổ chức sơ kết, đánh giá, kết quả thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục so với kết quả kiểm định chất lượng giáo dục đã đạt được, tạo điều kiện cho xã hội và cộng đồng biết và tham gia giám sát chất lượng giáo dục của nhà trường.

Báo cáo, đánh giá, kết quả thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục so với kế hoạch cải tiến đã xây dựng đánh giá chất lượng cải tiến ra sao để tiếp tục đưa ra các biện pháp cải tiến phù hợp và đạt hiệu quả nhất.

Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá và công bố trước Hội đồng tự đánh giá của nhà trường.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

ST T	Nội dung Theo chuẩn tại Thông tư số 19/2018/TT - BGDDT	Điểm yếu	Kế hoạch cải tiến	Ghi chú
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức quản lý nhà trường			
	Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường.	Trong quá trình giám sát kế hoạch phát triển của nhà trường, một số thành viên trong Hội đồng trường chưa phát huy hết tinh thần tự giác, chưa sâu sát và chặt chẽ trong quá trình giám sát, chưa đưa ra các giải pháp thiết thực để thực hiện tốt việc giám sát. Kế hoạch phát triển giáo dục chưa được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng của địa phương	Từ năm học 2025 – 2026 và các năm học sau, chủ tịch Hội đồng trường phân công các thành viên trong Hội đồng trường trách nhiệm cụ thể, gắn trách nhiệm từng cá nhân với nhiệm vụ giám sát. Định kỳ trong các cuộc họp Hội đồng trường, chủ tịch Hội đồng trường yêu cầu các thành viên được phân công nhiệm vụ giám sát và báo cáo kết quả cụ thể, cũng như đưa ra các giải pháp giám sát trong thời gian tới. Ngoài ra, chủ tịch Hội đồng trường thường xuyên động viên, tuyên truyền các thành viên Hội đồng trường chủ động tích cực học hỏi nâng cao nhận thức về tư tưởng, chính trị, đạo đức, tinh thần trách nhiệm; chủ động cùng với các tổ chức liên quan để thực hiện quyền hạn chức năng, nhiệm vụ theo điều lệ đã quy định; theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ đã đề ra. Bên cạnh đó, trong các cuộc họp định kỳ, chủ tịch Hội đồng trường duy trì việc tổ chức đánh giá, rà soát, bổ sung, điều chỉnh kế hoạch phát triển giáo dục nhà	

			trường giai đoạn 2024 - 2029 phù hợp với tình hình thực tế theo từng năm học, đánh giá khách quan, thiết thực nhằm thực hiện hiệu quả các chỉ tiêu, kế hoạch đã đề ra. Hiệu trưởng tiếp tục đẩy mạnh hơn nữa hiệu quả của công tác giám sát đối với việc thực hiện Kế hoạch phát triển giáo dục nhà trường giai đoạn 2024 - 2029; chỉ rõ cho các thành viên trong Hội đồng trường được công tác giám sát là nội dung quan trọng trong các hoạt động của Hội đồng trường, các thành viên được phân công trong Hội đồng trường phải phát huy hết tinh thần tự giác, tinh thần trách nhiệm, sâu sát và chặt chẽ trong quá trình giám sát để thực hiện có hiệu quả Kế hoạch phát triển giáo dục giai đoạn 2024 - 2029. Đồng thời, thông qua các cuộc họp Hội đồng trường định kỳ hàng năm, chủ tịch Hội đồng trường chú trọng việc triển khai, hướng dẫn cho các thành viên trong Hội đồng trường rà soát, đánh giá một cách cụ thể, chi tiết các nội dung, chỉ tiêu mà phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển của nhà trường và kế hoạch các năm học đã đề ra để bổ sung, điều chỉnh kịp thời nhằm hoàn thành các chỉ tiêu đã đề ra.	
	Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường và các hội đồng khác.	Công tác giám sát của Hội đồng trường đôi lúc chưa kịp thời, vì ngoài các thành viên của Hội đồng trường là CBQL, GV, NV	Năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng củng cố và duy trì các hội đồng theo quy định; tham mưu cấp có thẩm quyền thành lập Hội đồng trường khi kết thúc nhiệm kỳ. Hiệu trưởng tiếp tục thành lập Hội đồng thi đua khen thưởng và các hội đồng khác đảm bảo theo quy định tại Điều lệ trường mầm non, theo các văn bản hiện hành và phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường. Hàng năm vào đầu các năm học, chủ tịch Hội đồng trường và các hội đồng khác căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động theo từng năm, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong các hội đồng và kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên. Từng thành viên trong các hội đồng tiếp tục rà soát, đánh giá các hoạt động để điều chỉnh, bổ sung và có những giải pháp thực hiện phù hợp. Vào mỗi cuộc họp định kỳ, chủ tịch các hội đồng khuyến khích các thành viên cần	

			chủ động, mạnh dạn trong việc đóng góp ý kiến và đề xuất ít nhất một giải pháp để xây dựng kế hoạch, góp phần nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ trong nhà trường. Đồng thời, tổ chức đánh giá quá trình hoạt động của các thành viên để từng cá nhân phát huy những điểm mạnh và khắc phục điểm yếu. Đối với Hội đồng sáng kiến, chủ tịch hội đồng tổ chức hướng dẫn, bồi dưỡng kỹ năng tư vấn, cách xét duyệt sáng kiến có chất lượng cho các thành viên trong hội đồng. Hội đồng trường xây dựng và thực hiện hiệu quả kế hoạch giám sát các hoạt động của nhà trường; giám sát việc thực hiện các nghị quyết của Hội đồng trường, việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường. Đồng thời, cán bộ quản lý nhà trường bố trí sắp xếp công việc hợp lý để các thành viên Hội đồng trường có đủ quỹ thời gian thực hiện nhiệm vụ giám sát theo quy định. Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp, Hội đồng thi đua khen thưởng thực hiện đổi mới công tác khen thưởng bảo đảm chính xác, kịp thời, minh bạch, coi trọng việc phát hiện, lựa chọn những gương điển hình tiên tiến để tuyên dương động viên và đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng tạo động lực thúc đẩy hiệu quả phong trào thi đua, khuyến khích giáo viên tích cực tham gia trong các đợt thi đua, tạo không khí thi đua sôi nổi trong toàn trường và lan tỏa nhân rộng các mô hình, các gương điển hình tiên tiến. Đối với Hội đồng lựa chọn tài liệu GDMN, hiệu trưởng nhà trường tiếp tục thực hiện thành lập và tổ chức hoạt động hàng năm đảm bảo theo quy định tại Công văn số 2759/SGDĐT-GDTHMN ngày 22/8/2023 của Sở GD&ĐT tỉnh Bình Phước về việc hướng dẫn quản lý, lựa chọn tài liệu, đồ chơi, học liệu trong các cơ sở GDMN và Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong cơ sở GDMN; Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021 của Bộ GD&ĐT quy định việc biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong cơ sở GDMN.	
--	--	--	---	--

Tiêu chí 1.3: Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường.	Chi đoàn còn gặp một số khó khăn khi huy động các đoàn viên tham gia phong trào, do 100% đoàn viên trong Chi đoàn là nữ và đang tuổi sinh đẻ, nên có một số đoàn viên mang thai, nghỉ thai sản và có con nhỏ.	Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo, qua các kỳ đại hội của Chi đoàn, tập thể nhà trường tiếp tục lựa chọn những người có uy tín, có tâm huyết vào BCH, đẩy mạnh hơn nữa hoạt động của Chi đoàn, dành nhiều thời gian đầu tư cho các phong trào để thu hút được sự tham gia nhiệt tình hơn nữa của đoàn viên. Hiệu trưởng phối hợp với chuyên môn, tổ khối và tạo điều kiện cho Công đoàn tham gia thêm nhiều hoạt động, phong trào thi đua do các cấp phát động. Hàng năm, Chi bộ nhà trường lãnh đạo và chỉ đạo các tổ chức đoàn thể trong nhà trường phối hợp cùng với nhà trường một cách hiệu quả nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ, góp phần nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục. Đồng thời, phát hiện những nhân tố tích cực để bồi dưỡng, phát triển Đảng, phấn đấu mỗi nhiệm kỳ kết nạp 01 đến 02 đảng viên. Hàng năm, phấn đấu Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ. Chi bộ phân công đảng viên luôn theo sát, ủng hộ và có kế hoạch giúp đỡ Chi đoàn sắp xếp, phân công cho các đoàn viên một cách hợp lý để tham gia tốt các hoạt động phong trào của nhà trường và địa phương. Năm học 2025 - 2026, BCH Chi đoàn xây dựng kế hoạch với các hoạt động thiết thực, bổ ích, sinh động để khuyến khích đoàn viên tham gia tích cực và đầy đủ, lựa chọn thời gian sinh hoạt phù hợp, nội dung sinh hoạt trọng tâm, ngắn gọn, tiết kiệm thời gian để không ảnh hưởng đến đoàn viên có con nhỏ. Đồng thời, BCH Chi đoàn tham mưu với Đoàn xã, phối kết hợp tốt với lực lượng Chi đoàn ở xã cùng tham gia hỗ trợ các phong trào cho nhà trường, nhằm phát huy sức mạnh các tổ chức đoàn thể để đóng góp có hiệu quả cho các hoạt động của nhà trường và cộng đồng.	
Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng.	Một số thành viên của các tổ chuyên môn khi tham gia sinh hoạt chuyên môn chưa mạnh dạn đề ra giải pháp để nâng cao chất	Năm học 2025 - 2026 và các năm học tiếp theo, hiệu trưởng nhà trường động viên các tổ tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt được. Đồng thời, tiếp tục thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và chỉ đạo các tổ bám sát kế hoạch của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ phù hợp với tình hình thực tế của nhà	

		lượng hoạt động của tổ và tham gia đóng góp ý kiến thảo luận để nội dung sinh hoạt chuyên môn đạt hiệu quả hơn.	trường, của từng tổ. Hàng năm, phó hiệu trưởng phụ trách công tác giáo dục chỉ đạo và hướng dẫn các tổ chuyên môn căn cứ vào tình hình của tổ, tiếp tục đề xuất và thực hiện ít nhất 01 chuyên đề chuyên môn của tổ và thực hiện có hiệu quả các chuyên đề chuyên môn của nhà trường nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Dự kiến kinh phí cho việc thực hiện các chuyên đề khoảng 100.000.000 đồng/năm học từ nguồn ngân sách Nhà nước và vận động tài trợ từ các mạnh thường quân, cha mẹ trẻ. Cán bộ quản lý tham gia sinh hoạt chuyên môn cùng các tổ, qua đó khuyến khích, động viên các thành viên trong tổ mạnh dạn phát biểu ý kiến, đưa ra nhiều giải pháp mới, những ý tưởng sáng tạo nhằm nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn. Đồng thời, trong các cuộc họp chuyên môn, sinh hoạt tổ, chủ tọa cần gợi ý, tạo điều kiện cho giáo viên từng tổ tập trung thảo luận, đề ra giải pháp nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn.	
	Tiêu chí 1.5: Tuyển sinh, tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo	Một số nhóm, lớp sĩ số cháu chưa đủ theo quy định theo Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/ 2020	Nhà trường tiếp tục tuyên truyền vận động phụ huynh đưa trẻ đến trường.	
	Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản	Việc thu học phí không dùng tiền mặt trong những năm đầu còn gặp nhiều khó khăn, vì một số cha mẹ trẻ không biết về CNTT và không có điện thoại thông minh để cập nhật và sử dụng.	Năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng tiếp tục chỉ đạo bộ phận kế toán tiếp tục duy trì và thực hiện tốt công tác lưu trữ hồ sơ sổ sách của nhà trường theo quy định. Tiếp tục thực hiện tốt công tác quản lý tài chính, tài sản theo quy định để nâng cao hơn nữa chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Hiệu trưởng chỉ đạo CBQL, GV, NV tăng cường ứng dụng CNTT trong công tác quản lý hành chính, tài chính, tài sản của nhà trường. Hàng năm, thực hiện nâng cấp các phần mềm theo quy định, dự kiến kinh phí khoảng 10 triệu đồng/năm từ nguồn ngân sách Nhà nước. Hiệu trưởng chỉ đạo kế toán liên hệ và phối hợp với ngân hàng	

			Vietinbank để tạo mã học sinh nhằm giúp cha mẹ trẻ thuận tiện hơn trong việc đóng các khoản thu. Thông qua các buổi họp cha mẹ trẻ, nhóm zalo của lớp, giáo viên tuyên truyền và hướng dẫn cha mẹ trẻ các bước chuyển khoản. Hiệu trưởng quan tâm tạo điều kiện nhân viên có kinh nghiệm về CNTT, tham gia các lớp bồi dưỡng CNTT do các cấp tổ chức, đồng thời phân công giáo viên có nhiều kinh nghiệm về lĩnh vực CNTT phụ trách đăng tải các hoạt động của nhà trường trên website của nhà trường ngày càng phong phú hơn.	
	Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, GV và nhân viên.	Hiện tại nhà trường chưa có nhân viên y tế nên phó hiệu trưởng phụ trách công tác bán trú kiêm nhiệm công tác bán trú nên đôi khi chất lượng công tác kiêm nhiệm hiệu quả chưa cao.	Năm học 2025 - 2026, hiệu trưởng tiếp tục xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn và triển khai đến toàn thể CBQL, GV, NV. Năm học 2025 - 2026, hiệu trưởng tiếp tục căn cứ tình hình thực tế, năng lực của cá nhân để phân công, sử dụng đội ngũ CBQL, GV, NV hợp lý nhằm nâng cao chất lượng hoạt động các bộ phận và nhà trường. Bên cạnh đó sắp xếp công tác kiêm nhiệm phù hợp với năng lực, chọn đúng người đảm nhận các công tác kiêm nhiệm để đạt hiệu quả hơn, tránh việc phân công một người kiêm nhiệm quá nhiều nhiệm vụ. Đảm bảo đầy đủ các chế độ chính sách cho đội ngũ CBQL, GV, NV. Vào đầu năm học, phó hiệu trưởng phụ trách công tác giáo dục tham mưu hiệu trưởng phân công giáo viên giàu kinh nghiệm, có năng lực dạy cùng lớp với giáo viên chưa có nhiều kinh nghiệm để hướng dẫn, giúp đỡ trong việc quản lý lớp, thực hiện chuyên môn nghiệp vụ. Tiếp tục duy trì và phát huy các biện pháp nhằm phát huy năng lực của CBQL, GV, NV trong việc xây dựng, phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường. Hàng năm, các phó hiệu trưởng tổ chức sinh hoạt chuyên môn, dự giờ, tổ chức thao giảng, hội giảng và tạo điều kiện cho giáo viên, nhân viên dự giờ các bạn đồng nghiệp để học tập về cách vận dụng nội dung, phương pháp linh hoạt, cách chế biến món ăn; chú trọng sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học nhằm trao đổi kinh nghiệm; động viên giáo viên tham gia các hội thi để nâng cao năng	

			lực, viết và áp dụng sáng kiến có hiệu quả trong nhà trường. Hàng năm, hiệu trưởng tiếp tục rà soát trình độ đội ngũ để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch, lộ trình đạt chuẩn theo quy định trong giai đoạn tiếp theo. Tiếp tục vận động, tạo điều kiện cho CBQL, GV, NV tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ do các cấp tổ chức. Phát huy năng lực của CBQL, GV, NV trong việc xây dựng, phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục giáo dục nhà trường. Đồng thời, đảm bảo các quyền cho CBQL, GV, NV.	
	Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục.	Một số giáo viên lập kế hoạch ngày xác định mục đích yêu cầu còn chung chung, chưa cụ thể, còn nhầm lẫn giữa kiến thức và kỹ năng.	Năm học 2025 - 2026, cán bộ quản lý nhà trường tiếp tục thực hiện nhiệm vụ quản lý các hoạt động giáo dục theo quy định của Điều lệ trường mầm non, thực hiện tốt hơn nữa công tác kiểm tra nội bộ, thực hiện tốt việc quản lý các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ trong nhà trường; theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các bộ phận thực hiện đề hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ của nhà trường luôn đạt hiệu quả. Năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo, cán bộ quản lý cùng các tổ trưởng tổ chuyên môn tiếp tục xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với các quy định hiện hành; căn cứ vào kết quả thực hiện của năm trước, rút kinh nghiệm những vấn đề còn tồn tại, hạn chế; xây dựng kế hoạch giáo dục ngày càng có chất lượng, thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường. Hiệu trưởng tiếp tục chỉ đạo các bộ phận và giáo viên thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Định kỳ tổ chức rà soát, đánh giá, điều chỉnh kế nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ giáo dục phù hợp. Thường xuyên làm tốt công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch đề ra để chỉ đạo các bộ phận thực hiện kế hoạch một cách đầy đủ. Cán bộ quản lý và các tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn thường xuyên thao giảng, dự giờ và hỗ trợ giúp đỡ giáo viên, đặc biệt là những giáo viên mới. Hàng tháng, qua các buổi sinh hoạt chuyên môn, phó hiệu trưởng phụ trách công tác giáo dục và tổ chuyên môn tập trung bồi dưỡng cho giáo viên những nội dung còn hạn chế, như: hướng dẫn	

			giáo viên lập kế hoạch ngày xác định mục đích yêu cầu cần cụ thể về kiến thức, kỹ năng cho từng hoạt động, đảm bảo nội dung, chuyển tải hết các nội dung cần dạy, đảm bảo theo mục tiêu từng chủ đề mà giáo viên lựa chọn.	
	Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở.	Còn một số giáo viên, nhân viên chưa mạnh dạn tham gia thảo luận, xây dựng, đóng góp ý kiến trong các hội nghị và trong các cuộc họp cho các kế hoạch, nội quy, quy chế của nhà trường.	Năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo, nhà trường tiếp tục phát huy những điểm mạnh, thực hiện tốt quy chế dân chủ, đoàn kết nội bộ trong nhà trường. Năm học 2025 - 2026 và các năm tiếp theo, hiệu trưởng phối hợp với đoàn thể tổ chức Hội nghị viên chức và người lao động để tập thể CBQL, GV, NV phát huy vai trò của từng cá nhân, khuyến khích và tạo điều kiện cho cá nhân được trình bày ý kiến thảo luận, đóng góp các kế hoạch, nội quy, quy định, quy chế. Tiếp tục phát huy vai trò các thành viên trong Hội đồng trường trong việc giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường. Tăng cường công tác phối hợp đảm bảo việc thực hiện tốt quy chế dân chủ trường học và quy định, quy chế liên quan đến các hoạt động nhà trường. Nhà trường xây dựng đầy đủ hồ sơ và các biểu mẫu thống kê công khai theo quy định. Nhà trường tiếp tục nâng cao chất lượng công khai, thực hiện nghiêm yết công khai các biểu mẫu theo quy định. Hội đồng trường, phát huy vai trò, chức năng, nhiệm vụ trong thực hiện cũng như kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường ngày càng hiệu quả. Thông qua các cuộc họp, chủ tọa gợi ý để giáo viên, nhân viên mạnh dạn đóng góp ý kiến nhằm phát huy tính dân chủ trong tập thể sư phạm. Năm học 2025 - 2026, hiệu trưởng phối hợp với chuyên môn, tổ khối thực hiện đầy đủ công tác kiểm tra nội bộ tại đơn vị như: việc thực hiện quy chế, chế độ chính sách, các nguồn thu, các nội dung công khai, ... Bên cạnh đó, hiệu trưởng tăng cường bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, nâng cao nhận thức về quyền và trách nhiệm của giáo viên, nhân viên để giúp giáo viên, nhân viên mạnh dạn, tự tin hơn trong việc phát biểu ý kiến xây dựng các kế hoạch, nội quy, quy định, quy chế của nhà trường.	

	Tiêu chí 1.10: Đảm bảo ANTT, an toàn trường học	Do trẻ ở lứa tuổi mầm non còn nhỏ, sức đề kháng yếu nên thường hay bệnh và dễ lây bệnh cho nhau, vì vậy công tác phòng chống các dịch bệnh theo mùa vẫn còn nhiều khó khăn. Trẻ còn nhỏ nên việc tự phòng tránh các TNTT còn hạn chế.	Năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng xây dựng các biện pháp để đảm bảo phòng chống TNTT, phòng chống cháy nổ, phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ và CBQL, GV, NV. Tăng cường công tác phối hợp với cha mẹ trẻ trong việc phòng chống dịch bệnh và vệ sinh cá nhân trẻ. Hàng năm, hiệu trưởng phân công nhân viên bảo vệ phối hợp cùng với giáo viên xây dựng môi trường đảm bảo thân thiện, an toàn cho trẻ. Tiếp tục cử giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn do các cấp tổ chức và triển khai đến CBQL, GV, NV kiến thức về phòng chống cháy nổ, phòng tránh dịch bệnh và phòng chống thiên tai trong năm học. Hàng năm, phó hiệu trưởng phụ trách công tác chăm sóc nuôi dưỡng chỉ đạo nhân viên y tế học đường thường xuyên phối hợp với giáo viên chủ nhiệm các lớp để theo dõi sức trẻ ở lớp để nắm bắt kịp thời các trường hợp trẻ bị bệnh: cúm, đau mắt đỏ, tay - chân - miệng, ... có biện pháp phòng tránh để tránh lây lan cho các trẻ khác. Đồng thời, hướng dẫn giáo viên tuyên truyền các hình ảnh, bài viết về các bệnh theo mùa ở bản tin của lớp để cha mẹ trẻ xem và biết cách phòng tránh cho trẻ. Hiệu trưởng phân công bảo vệ thường xuyên kiểm tra CSVC, đồ dùng, đồ chơi xung quanh sân trường, giáo viên kiểm tra đồ dùng đồ chơi trong và ngoài lớp, để phát hiện và kịp thời xử lý những dấu hiệu gây mất an toàn cho trẻ. Ngay từ đầu năm học, phó hiệu trưởng phụ trách công tác giáo dục hướng dẫn giáo viên thường xuyên đưa vào kế hoạch giáo dục nội dung phòng chống TNTT lồng ghép vào các hoạt động trong ngày sao cho phù hợp và mỗi tuần thiết kế một hoạt động riêng có nội dung về phòng chống TNTT và đảm bảo an toàn cho trẻ.	
2	Tiêu chuẩn 2: CBQL, GV, nhân viên			
	Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng,	Tiêu chí về khả năng sử dụng ngoại ngữ của hiệu	Năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo, cán bộ quản lý nhà trường tiếp tục duy trì và phát huy những thành tích đạt được trong	

	phó hiệu trưởng	trưởng và các phó hiệu trưởng chỉ đạt ở mức khá chưa đạt mức tốt.	những năm học qua như: tiếp tục bồi dưỡng năng lực quản lý, nâng cao năng lực chuyên môn, căn cứ vào kết quả đánh giá xếp loại và kết quả đánh giá chuẩn nghề nghiệp của hiệu trưởng, phó hiệu trưởng để đề ra kế hoạch bồi dưỡng cụ thể cho từng nội dung một cách có hiệu quả, để tạo niềm tin trong CBQL, GV, NV và đáp ứng với nhu cầu đổi mới hiện nay. Hàng năm, cán bộ quản lý tổ chức đánh giá chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng theo Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non. Trên cơ sở đó, hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng tích cực tự học, tự rèn để khắc phục những tiêu chí còn hạn chế ở những năm trước nhằm đạt chuẩn ở mức tốt ở những năm tiếp theo. Từ năm học 2025-2026 đến năm 2028-2029, hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng tranh thủ thời gian tham gia lớp bồi dưỡng ngoại ngữ tại các trung tâm ngoại ngữ hoặc học online trên mạng internet. Ngoài ra, hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng còn tìm tòi, học hỏi từ đồng nghiệp để nâng cao khả năng ngoại ngữ nhằm ứng dụng vào công tác quản lý đáp ứng với yêu cầu đổi mới hiện nay.	
	Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên.	Trường còn 08 giáo viên có trình độ đào tạo CĐSPMN.	Hàng năm, hiệu trưởng tiến hành rà soát đội ngũ giáo viên nhằm đảm bảo đủ số lượng, cơ cấu theo quy định, cùng với tập thể giáo viên phát huy tinh thần trách nhiệm, tích cực hơn nữa trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Năm học 2025 - 2026 và các năm học tiếp theo, cán bộ quản tiếp tục động viên, tạo điều kiện tốt nhất cho giáo viên tham gia học tập nâng chuẩn trình độ đào tạo (đối với 08 giáo viên đang có trình độ cao đẳng sư phạm mầm non) nâng cao tỷ lệ giáo viên có trình độ đào tạo trên chuẩn đạt 95% vào năm 2030. Trong năm học 2025 - 2026 và các năm tiếp theo, cán bộ quản lý nhà tiếp tục các các biện pháp duy trì và phát huy điểm mạnh, nâng chất lượng trong đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên, nhà trường có các biện pháp trong việc đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp sát với thực tế, đúng thực chất, khách quan, căn cứ vào quá trình giảng dạy,	

			quá trình tham gia các phong trào, sự phối kết hợp với đồng nghiệp, với cha mẹ trẻ, quá trình tự rèn, tự bồi dưỡng của giáo viên và đặc biệt là quá trình tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ, tổ chức đánh giá theo đúng quy trình và lưu hồ sơ đầy đủ theo quy định nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ trong nhà trường, đảm bảo dân chủ, công khai, làm cơ sở để xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng giáo viên cũng như tạo điều kiện để giáo viên phấn đấu vươn lên đáp ứng yêu cầu GDMN trong tình hình mới. Phấn đấu và duy trì tỷ lệ giáo viên mầm non đạt chuẩn trình độ đào tạo trên chuẩn 82,9% đến 89% từ năm học 2025-2026 trở đi. CBQL, GV, NV tiếp tục thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nhà giáo, nội quy, quy chế đơn vị, ... Phấn đấu không để xảy ra bất cứ hình thức kỷ luật nào đối với giáo viên tại nhà trường.	
	Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên.	Có 03 nhân bảo vệ chưa được bồi dưỡng về nghiệp vụ bảo vệ theo quy định, phó hiệu trưởng phụ trách bán trú kiêm nhiệm công tác y tế chưa được bồi dưỡng về nghiệp vụ thủ quỹ và công tác y tế trường học.	Trong năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo, hiệu trưởng tiếp tục phân công công việc phù hợp với năng lực của từng nhân viên để mỗi cá nhân phát huy hết năng lực, sở trường của mình trong thực hiện nhiệm vụ được giao nhằm phát triển nhà trường. Tạo điều kiện trang bị về phương tiện, điều kiện làm việc để các nhân viên có điều kiện phát huy khả năng và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Cán bộ quản lý tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc nhân viên để công việc hoàn thành đúng tiến độ. Hiệu trưởng tiếp tục tham mưu, đề xuất với các cấp lãnh đạo phân đấu trong giai đoạn 2026-2030 mở lớp để nhân viên bảo vệ tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng; phó hiệu trưởng kiêm y tế, nhân viên kế toán kiêm văn thư, giáo viên kiêm thủ quỹ được bồi dưỡng theo vị trí việc làm; đồng thời tiếp tục tham mưu các cấp bổ sung nhân viên y tế, nhân viên văn thư cho trường nhằm đảm bảo công tác chăm sóc giáo dục trẻ tại trường và công tác lưu trữ hồ sơ của nhà trường. Tiếp tục động viên, khuyến khích nhân viên cấp dưỡng, nhân viên bảo vệ tham gia bồi dưỡng để có chứng chỉ nghề theo quy định (nếu có lớp bồi dưỡng) Hàng năm, căn cứ vào năng lực chuyên môn, trình độ đào tạo của	

			từng cá nhân, nhà trường phân công kiêm nhiệm những công việc phù hợp với năng lực từng vị trí việc làm.	
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học.			
	Tiêu chí 3.1: Địa điểm, quy mô, diện tích đảm bảo theo quy định của Bộ GD&ĐT, bao gồm	Do dư phòng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ so với nhu cầu sử dụng nên nhà trường tận dụng để bố trí làm các phòng theo chức năng sử dụng như: phòng y tế, phòng làm quen tin học, phòng GDTC, phòng làm quen ngoại ngữ, phòng thư viện. Kho lương thực và kho thực phẩm ở nhà bếp chưa đảm bảo diện tích theo quy định.	Năm học 2025 - 2026 và các năm tiếp theo, hiệu trưởng chỉ đạo các bộ phận trong nhà trường tiếp tục phát huy và sử dụng có hiệu quả các công trình xây dựng hiện có. Thường xuyên giữ mối quan hệ với chính quyền địa phương, các ban ngành đoàn thể và cộng đồng dân cư tại các vị trí đặt trường, điểm trường để đảm bảo an toàn cho CBQL, GV, NV và học sinh trong nhà trường. Hiệu trưởng căn cứ tình hình thực tế, duy trì quy mô 21 nhóm, lớp hiện có để thuận tiện cho cha mẹ trẻ đưa trẻ đến trường và tiến tới phổ cập trẻ mẫu giáo 3-5 tuổi vào năm 2030. Năm học 2025 - 2026 và các năm tiếp theo, cán bộ quản lý nhà trường tiếp tục chỉ đạo các bộ phận duy trì và tận dụng các phòng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ còn dư để làm các phòng giáo dục thể chất, giáo dục nghệ thuật và các phòng theo chức năng sử dụng để tránh lãng phí; phân công giáo viên bố trí, sắp xếp các khu vực trong các phòng sao cho hợp lý và thuận tiện khi hoạt động. Đối với các kho bếp, hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng phụ trách công tác bán trú cùng với đội ngũ nhân viên cấp dưỡng thường xuyên dọn dẹp, sắp xếp đồ dùng trong các kho bếp gọn gàng, ngăn nắp, lắp đặt thêm hệ thống kệ để đảm bảo đủ chỗ bố trí lương thực, thực phẩm trong các kho, dự kiến khoảng 10 triệu đồng từ nguồn thu phí học bán trú hoặc ngân sách nhà nước.	
	Tiêu chí 3.2: Các hạng mục công trình đảm bảo tiêu chuẩn CSVC tối thiểu đối với trường mầm non theo quy định của Bộ GD&ĐT, bao gồm	Điểm lẻ còn thiếu một số đồ dùng, đồ chơi, thiết bị ngoài trời theo quy định; bếp ăn tại sơ sở chính còn xây dựng liền kề với	Hàng năm, hiệu trưởng tiếp tục quán triệt và chỉ đạo các bộ phận có liên quan bảo quản, giữ gìn và sử dụng có hiệu quả các phòng hiện có. Năm học 2025 - 2026 và các năm học tiếp theo hiệu trưởng tham mưu các cấp xây dựng các phòng học, phòng chức năng để thay thế số phòng xuống cấp và số còn thiếu mượn phòng học để sử dụng như: phòng y tế, nhân viên, thư viện, phòng làm việc của phó hiệu trưởng	

		khối phòng học; chưa có phòng làm việc riêng cho từng hiệu trưởng.	Hàng năm, hiệu trưởng chỉ đạo kế toán, bảo vệ và các bộ phận có liên quan kiểm tra hệ thống đèn chiếu sáng, hệ thống quạt; kiểm kê tài sản các phòng theo định kỳ 3 lần/năm, để đánh giá thực trạng CSVC hiện có và có kế hoạch mua sắm, tu sửa, bổ sung CSVC, trang thiết bị các phòng đáp ứng đủ cho các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục tham mưu với UBND xã và các phòng ban có liên quan để mua sắm đồ chơi ngoài trời và thiết bị dạy học trong lớp Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo, Hiệu trưởng quản lý, chỉ đạo các bộ phận khai thác và sử dụng hiệu quả CSVC, các phòng học, phòng chức năng, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học hiện có, duy trì tận dụng điều kiện CSVC sẵn có, tiếp tục bổ sung đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị cho các lớp và các phòng giáo dục thể chất, giáo dục nghệ thuật, đặc biệt mua sắm, trang bị đồ dùng, thiết bị cho phòng làm quen tin học đảm bảo theo quy định, dự kiến 150.000.000đ. Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng phụ trách kiêm nhiệm công tác quản lý cơ sở vật chất phối hợp với giáo viên nghiên cứu kỹ Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông để bố trí sắp xếp, phân khu chức năng cho hợp lý, đảm bảo rõ ràng từng khu vực được quy định.	
	Tiêu chí 3.3: Hạ tầng kỹ thuật các hạng mục công trình kiên cố và thiết bị dạy học đảm bảo tiêu chuẩn CSVC tối thiểu đối với trường mầm non theo quy định của Bộ GD&ĐT, bao gồm	Chưa được trang bị một số phương tiện, thiết bị phòng cháy, chữa cháy như: họng nước chữa cháy trong nhà, hệ thống cấp nước chữa cháy ngoài trời; thiếu một số đồ dùng, đồ chơi, thiết	Năm học 2025 - 2026 và các năm học tiếp theo, hiệu trưởng hiệu trưởng chỉ đạo các bộ phận trong nhà trường tiếp tục phát huy và sử dụng có hiệu quả các công trình xây dựng; tiếp tục quán triệt và chỉ đạo các bộ phận (giáo viên, nhân viên) có liên quan bảo quản, giữ gìn và sử dụng có hiệu quả đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị trong lớp và ngoài trời; chủ động tham mưu với các cấp lãnh đạo và huy động mọi nguồn lực trong xã hội để mua sắm thêm thiết bị, đồ dùng, đồ chơi từng bước trang bị đầy đủ về CSVC, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi phục vụ công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ đáp ứng theo yêu cầu mới của GDMN hiện nay. Dự kiến kinh phí 30.000.000 đồng, từ nguồn vận	

		bị ngoài trời theo quy định.	động tài trợ và 50.000.000 đồng từ ngân sách Nhà nước. Hiệu trưởng tham mưu UBND xã và các phòng ban liên quan để được hỗ trợ kinh phí trang bị một số phương tiện, thiết bị phòng cháy, chữa cháy như: hòng nước chữa cháy trong nhà, hệ thống cấp nước chữa cháy ngoài trời, dự kiến khoảng 300.000.000đ.	
4	Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội:			
	Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ trẻ	Một số cha mẹ trẻ do bận công việc hoặc làm công nhân cạo mủ cao su, đi sớm về trễ không có thời gian đưa đón trẻ, gửi con cho ông bà hoặc nhờ hàng xóm đưa đón, không tham gia các buổi họp cha mẹ trẻ, còn giao phó cho nhà trường việc nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ trẻ nên giáo viên khó gặp được cha mẹ trẻ để trao đổi và phối kết hợp giáo dục trẻ, vì vậy ảnh hưởng đến công tác phối kết hợp giáo dục trẻ giữa nhà trường và gia đình.	Trong các năm học tiếp theo, hiệu trưởng duy trì các mối quan hệ giữa hiệu trưởng và Ban đại diện cha mẹ trẻ, tăng cường sự phối hợp giữa giáo viên và cha mẹ trẻ trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ trẻ làm tốt công tác tham mưu để Ban đại diện cha mẹ trẻ phát huy sức mạnh cùng nhà trường thúc đẩy chất lượng giáo dục của nhà trường phát triển. Đẩy mạnh công tác phối hợp, tạo cầu nối vững chắc giữa nhà trường và gia đình, giữa giáo viên và cha mẹ trẻ, đa dạng và phong phú các hình thức tuyên truyền để thu hút sự quan tâm của cha mẹ trẻ với các hoạt động của nhà trường. Đặc biệt là tìm kiếm, kêu gọi sự đóng góp, ủng hộ của các tổ chức, mạnh thường quân để tổ chức các hoạt động lễ hội gây quỹ nhằm giúp đỡ trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, trẻ em nghèo, dự kiến mỗi năm giúp đỡ từ 10 trẻ trở lên, dự kiến kinh phí từ 5.000.000 đồng đến 10.000.000 đồng từ năm học 2025-2026 trở đi. Hàng năm, hiệu trưởng phối hợp với Ban đại diện cha mẹ trẻ giới thiệu và chọn cử những cha mẹ trẻ có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình trong công tác và phong trào của nhà trường, có điều kiện về thời gian tham gia Ban đại diện cha mẹ trẻ các nhóm, lớp và Ban đại diện cha mẹ trẻ của trường. Năm học 2025 - 2026, cán bộ quản lý tiếp tục bồi dưỡng kỹ năng tuyên truyền cho đội ngũ giáo viên, thường xuyên trao đổi thông tin giữa giáo viên và cha mẹ trẻ. Đồng thời, tổ chức các buổi chuyên đề, hội giảng mời cha mẹ trẻ đến dự để cha mẹ trẻ thấy được các hoạt động bổ ích của nhà trường và nhiệt tình tham gia ủng hộ về vật chất nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.	

			Hàng năm, hiệu trưởng cùng với giáo viên chủ nhiệm lựa chọn thời điểm thích hợp và thời gian hợp lý để tổ chức họp cha mẹ trẻ, tạo điều kiện để tất cả cha mẹ trẻ của trường có điều kiện tham dự đầy đủ, tham gia đóng góp ý kiến, giúp nhà trường hoàn thiện hơn trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ và thực hiện các các phong trào trong nhà trường. Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt việc trao đổi thường xuyên với cha mẹ trẻ (qua điện thoại, nhóm facebook, zalo, ...) để thường xuyên cập nhật tình hình sức khỏe, quá trình học tập và sự phát triển của trẻ. Đối với cha mẹ trẻ bận công việc, làm công nhân cạo mũ cao su, đi sớm về trễ giáo viên thường xuyên liên lạc cha mẹ trẻ qua zalo cá nhân hoặc gọi trực tiếp để trao đổi nhằm tạo sự kết nối chặt chẽ hơn công tác phối kết hợp.	
	Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường	Nhà trường chưa thực sự trở thành trung tâm văn hóa, giáo dục của địa phương	Hàng năm, hiệu trưởng tiếp tục duy trì tham mưu các cấp ủy đảng, chính quyền xã Thuận Lợi để lãnh đạo, chỉ đạo, hỗ trợ nhà trường thực hiện có hiệu quả các kế hoạch giáo dục của nhà trường đã đề theo năm học và theo giai đoạn. Phối hợp tốt với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân để tổ chức các hoạt động lễ hội, sự kiện theo kế hoạch, phù hợp với truyền thống của địa phương và điều kiện của nhà trường. Tiếp tục xây dựng kế hoạch vận động tài trợ các tổ chức, cá nhân đóng góp vật chất, kinh phí, phục vụ các hoạt động giáo dục trong nhà trường, việc sử dụng các nguồn lực này được công khai rộng rãi một cách minh bạch. Năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền xã Thuận Lợi và phối hợp có hiệu quả với các tổ chức, cá nhân, đoàn thể ở địa phương tổ chức được một số hoạt động giao lưu văn hóa, văn nghệ nhân các ngày lễ, ..., huy động mọi nguồn lực để xây dựng môi trường và phong trào giáo dục của nhà trường ngày càng tốt hơn. Tiếp tục phấn đấu để xây dựng nhà trường trở thành trung tâm văn hóa, giáo dục của địa phương vào năm 2030. Khuyến khích và lan tỏa những điều tốt đẹp trong nhà trường, như: khen ngợi những hành động dù là rất nhỏ để trẻ, giáo viên, cha mẹ trẻ cảm thấy được yêu thương và có ý nghĩa. Xây dựng tốt văn hóa của trường học khi những điều nhỏ bé được chú ý và trân trọng.	

5	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ			
	Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non.	Một số giáo viên chưa quan tâm đổi mới hình thức tổ chức giáo dục, chưa linh hoạt trong việc thực hiện Chương trình GDMN. Nhà trường chưa có điều kiện để phát triển Chương trình giáo dục mầm non do Bộ GD&ĐT ban hành trên cơ sở tham khảo chương trình giáo dục của các nước trong khu vực và thế giới	Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo, cán bộ quản lý cùng với các tổ chuyên môn và đội ngũ giáo viên tiếp tục thực hiện, phát triển và tổ chức thực hiện Chương trình GDMN theo kế hoạch: xây dựng mục tiêu kế hoạch chủ đề/tháng, tuần, ngày đảm bảo quy tắc từ dễ đến khó, từ tổng quan đến chi tiết phù hợp với quy định của Bộ GD&ĐT, đặc biệt là hướng dẫn giáo viên thực hiện kế hoạch giáo dục nhóm, lớp trên hệ thống phần mềm lập kế hoạch, đảm bảo việc phát triển Chương trình GDMN phù hợp với văn hóa, điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường, của nhóm, lớp và khả năng, nhu cầu của trẻ; đảm bảo việc truyền thụ kiến thức cho trẻ thông qua các hoạt động hằng ngày; cán bộ quản lý hướng dẫn giáo viên thực hiện việc đánh giá trẻ đảm bảo các nội dung và có kế hoạch rèn cho trẻ ở các hoạt động tiếp theo khi trẻ chưa đạt mục tiêu, lựa chọn các nội dung lồng ghép phù hợp để hỗ trợ tốt cho nội dung giáo dục nhằm nâng cao chất lượng hoạt động Chương trình GDMN. Xây dựng kế hoạch giáo dục hướng đến trẻ, do trẻ và vì trẻ, thể hiện các mục tiêu cụ thể phản ánh được kết quả mong đợi đáp ứng với sự phát triển của trẻ theo giai đoạn, thời điểm phù hợp và theo Chương trình GDMN, thể hiện sự tích hợp tạo sự gắn kết, tác động một cách thống nhất đồng bộ đến sự phát triển của trẻ. Hàng tháng, phó hiệu trưởng phụ trách công tác chuyên môn và tổ trưởng chuyên môn thường xuyên theo dõi, kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ hằng ngày, thường xuyên dự giờ, kiểm tra kế hoạch của giáo viên, hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục cụ thể và phù hợp với khả năng của trẻ về mục tiêu, nội dung giáo dục thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn trong tổ. Đưa nội dung bồi dưỡng công tác soạn giảng của giáo viên vào các buổi sinh hoạt chuyên môn của tổ để chia sẻ, góp ý giúp giáo viên đề ra mục tiêu phù hợp từng nhóm/lớp, từng độ tuổi mình phụ trách. Đối với một số giáo viên chưa quan tâm đổi mới hình thức tổ chức giáo dục, chưa	

			linh hoạt trong việc thực hiện Chương trình GDMN, phó hiệu trưởng phụ trách công tác chuyên môn bố trí, sắp xếp giáo viên dạy giỏi bồi dưỡng, hỗ trợ, tạo điều kiện cho GV tham dự các tiết thao giảng, dự giờ của đồng nghiệp, giúp giáo viên nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, để nắm bắt và học tập một số hình thức tổ chức, sự linh hoạt trong việc thực hiện chương trình. Năm học 2025 - 2026 và các năm tiếp theo, phó hiệu trưởng phụ trách công tác chuyên môn cùng với giáo viên tìm hiểu tư liệu về chương trình giáo dục của các nước trong khu vực và thế giới trên các phương tiện thông tin đại chúng để tham khảo và vận dụng vào chương trình giáo dục của nhà trường cho phù hợp. Đồng thời, tăng cường bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho đội ngũ giáo viên, chỉ đạo các tổ chuyên môn tích cực tổ chức thao giảng, dự giờ, sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học, tiếp cận với các phương pháp giáo dục của các nước tiên tiến như: Steam, Montessori...để giáo viên tổ chức thực hiện Chương trình GDMN linh hoạt, sáng tạo, đạt hiệu quả cao và giáo viên toàn trường sớm tiếp cận được các phương pháp tiên tiến và thực hiện chương trình đạt hiệu quả hơn nữa. Hằng năm, nhà trường tạo điều kiện cho cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng về cách tiếp cận và thực hiện các phương pháp giáo dục tiên tiến, tham gia các dự án, chương trình tiên tiến của các nước trong khu vực và trên thế giới (nếu có) vào các dịp hè, hay các đợt tập huấn bồi dưỡng chuyên môn do các cấp tổ chức, ... để vận dụng vào chương trình giáo dục của nhà trường nhằm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và phát triển toàn diện cho trẻ em.	
	Tiêu chí 5.2: Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.	Một số giáo viên chưa linh hoạt sáng tạo trong việc đổi mới các phương pháp giáo dục. Trong quá trình giáo viên tổ chức các hoạt động thực hành, trải nghiệm,	Năm học 2025-2026 và những năm học tiếp theo, CBQL, GV, NV quan tâm hơn nữa đến việc xây dựng môi trường trong và ngoài lớp học hợp lý, đa dạng, phong phú đáp ứng nhu cầu học tập, vui chơi của trẻ. Phó hiệu trưởng phụ trách công tác giáo dục hướng dẫn giáo viên khai thác và sử dụng tối đa môi trường sẵn có trong nhà trường để tổ chức các hoạt động trải nghiệm và vui chơi cho trẻ đạt hiệu quả cao hơn, tạo mọi cơ hội để trẻ phát triển toàn diện. Hiệu trưởng chỉ đạo các phó hiệu trưởng,	

		khám phá môi trường xung quanh, vẫn còn một số trẻ nhút nhát, chưa tự tin tham gia các hoạt động. giáo viên, nhân viên các bộ phận phối hợp để tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo quy định hiện hành, đảm bảo chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ, quan tâm không chỉ hoạt động giáo dục mà cần quan tâm nhiều hơn đến các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ để mỗi trẻ em đến trường đều được chăm sóc, giáo dục tốt nhất. Hàng năm, phó hiệu trưởng phụ trách công tác giáo dục tiếp tục triển khai, chỉ đạo giáo viên tăng cường đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục, cùng trẻ thiết kế môi trường giáo dục trong và ngoài lớp phù hợp với lứa tuổi, khả năng, nhu cầu thực tế của trẻ để thu hút lượng trẻ tham gia hoạt động cao hơn. Quan tâm bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho đội ngũ giáo viên thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn hàng tháng, tổ chức các lớp chuyên đề về đổi mới phương pháp giảng dạy, để giáo viên mạnh dạn vận dụng phương pháp linh hoạt, sáng tạo trong tổ chức các hoạt động, thu hút trẻ vào các hoạt động của trường, lớp. Cán bộ quản lý khuyến khích giáo viên tham gia tự học, tự bồi dưỡng, nghiên cứu thêm tài liệu, sách báo trên mạng và tham khảo một tiết dạy của trường bạn về cách tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ, cách vận dụng các phương pháp linh hoạt để học tập và áp dụng vào thực tế giảng dạy phù hợp với điều kiện của nhà trường. Hàng ngày, giáo viên quan tâm nhiều hơn đến các trẻ nhút nhát, động viên, khuyến khích để trẻ tham gia các hoạt động thực hành, trải nghiệm, khám phá môi trường xung quanh mạnh dạn, tự tin; tổ chức các lớp nhỏ được giao lưu và tham gia cùng các anh chị lớp lớn để trẻ dễ bộc lộ khả năng cũng như mạnh dạn hơn. Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo, hiệu trưởng tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức trong cha mẹ trẻ về mục đích của việc đóng góp xã hội hóa giáo dục để tạo môi trường giáo dục phong phú, đa dạng cho trẻ hoạt động, góp phần nâng cao chất lượng hiệu quả nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Đồng thời, có kế hoạch đầu tư và bổ sung, thay đổi làm mới một số khu vực	
--	--	---	--

			chơi của trẻ phù hợp với tình hình trường, lớp. Kinh phí dự trù hàng năm khoảng 50.000.000 đồng từ ngân sách Nhà nước.	
	Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe	Đến cuối năm học nhà trường vẫn còn trẻ thừa cân, béo phì.	Năm học 2025 - 2026 và các năm tiếp theo, hiệu trưởng chỉ đạo CBQL, GV, NV tiếp tục duy trì tốt kết quả chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ; tích cực tuyên truyền, tư vấn cho cha mẹ trẻ về các vấn đề liên quan đến sức khỏe, phát triển thể chất và tinh thần của trẻ giúp trẻ phát triển toàn diện. Năm học 2025 - 2026, phó hiệu trưởng phụ trách công tác bán trú quan tâm, khuyến khích giáo viên tăng cường các biện pháp để giúp trẻ SDD, thừa cân, béo phì được can thiệp bằng những biện pháp phù hợp; tăng cường công tác tuyên truyền phối hợp giữa nhà trường, giáo viên với cha mẹ trẻ được tổ chức đồng bộ tại nhóm lớp thông qua giờ đón trả trẻ, họp cha mẹ trẻ định kỳ, qua bảng tuyên truyền của trường, nhóm lớp; tuyên truyền đến cha mẹ trẻ hoặc người giám hộ các thông tin kiến thức trong việc đảm bảo chế độ ăn hợp lý cho trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì. Tổ chức cho trẻ được vận động và tiếp xúc nhiều hơn với nắng sáng sớm, bổ sung dinh dưỡng hợp lý cho trẻ ở nhà cũng như ở trường. Phấn đấu giảm tỷ lệ trẻ SDD, thừa cân, béo phì xuống mức thấp nhất. Hàng tháng, phó hiệu trưởng phụ trách bán trú tiếp tục chỉ đạo bộ phận bán trú xây dựng chế độ ăn phù hợp, quan tâm đến chế độ dinh dưỡng của trẻ, có thay đổi thực đơn ăn hằng ngày, thực đơn đa dạng phong phú giúp trẻ ăn ngon miệng. Hiệu trưởng chỉ đạo CBQL, GV, NV nhà trường tăng cường phối hợp tốt với Trạm Y tế xã trong việc tuyên truyền cha mẹ trẻ thông qua các cuộc cha mẹ trẻ của lớp nhóm, tuyên truyền các bệnh theo mùa, trẻ bị sâu răng, dịch bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết và các bệnh truyền nhiễm trong tình hình hiện tại.	
	Tiêu chí 5.4: Kết quả giáo dục.	Vẫn có trẻ đi học chưa đều, còn hay vắng, đi học không đúng giờ.	Năm học 2025 - 2026 và các năm tiếp theo, hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên làm tốt công tác tuyên truyền cho cha mẹ trẻ đưa trẻ đến lớp đều đặn, đúng giờ nhằm nâng tỷ lệ chuyên cần của các tháng lên cao	

			hơn nữa. Đối với giáo viên các lớp 5 tuổi cần tích cực tăng cường công tác vận động cha mẹ trẻ cho trẻ đi học chuyên cần để duy trì hàng năm 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành Chương trình GDMN. Hiệu trưởng chỉ đạo bộ phận kế toán phối hợp giáo viên chủ nhiệm để rà soát đúng đối tượng trẻ được hưởng các chế độ, chính sách theo quy định, để thực hiện hồ sơ, trình các cấp phê duyệt để cấp kinh phí hỗ trợ, từ đó thực hiện chi trả đầy đủ chế độ cho trẻ theo quy định. Hàng năm, phó hiệu trưởng phụ trách công tác giáo dục chỉ đạo giáo viên tổ chức tốt các hoạt động giáo dục hàng ngày, tạo môi trường phong phú, đa dạng. Đồng thời, hướng dẫn, chỉ đạo, khuyến khích giáo viên chọn các nội dung giáo dục, tổ chức các hoạt động linh hoạt, phong phú, phù hợp độ tuổi, tạo sự hứng thú trong các hoạt động giáo dục để trẻ ham thích đến trường. Định kỳ hàng tháng, hàng quý, hiệu trưởng tổ chức kiểm tra nội bộ về hồ sơ chuyên môn, hồ sơ giáo dục trẻ, để đảm bảo trẻ 5 tuổi đều hoàn thành Chương trình GDMN, chuẩn bị các điều kiện và tăng cường khả năng sẵn sàng vào lớp 1 cho trẻ. Hàng năm, hiệu trưởng tiếp tục phối hợp chặt chẽ với chính quyền, đoàn thể, Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục tại địa phương nhằm huy động trẻ đến trường, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần và hoàn thành chương trình theo quy định. Đồng thời, hiệu trưởng tăng cường công tác tham mưu với các cấp kịp thời cho trẻ được hưởng các chế độ chính sách để hỗ trợ trẻ có hoàn cảnh khó khăn được đến lớp, tạo điều kiện cho trẻ được chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục tốt. Năm học 2025 - 2026 và các năm học tiếp theo, nếu có trẻ khuyết tật tham gia học hòa nhập tại trường, cán bộ quản lý sẽ hướng dẫn cha mẹ trẻ hoàn thiện hồ sơ, phối hợp với nhà trường nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Đồng thời, nhà trường thiết lập hồ sơ trẻ khuyết tật theo quy định; giáo viên luôn yêu thương, chăm sóc trẻ để trẻ hòa nhập một cách tốt nhất.	
			MỨC 4	
1	Tiêu chí 1:	Nhà trường chưa phát	Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo, nhà trường tiếp tục	

	Nhà trường phát triển Chương trình giáo dục mầm non của Bộ Giáo dục và Đào tạo trên cơ sở tham khảo, áp dụng hiệu quả mô hình phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới; chương trình giáo dục sự thúc đẩy được sự phát triển toàn diện của trẻ, phù hợp với độ tuổi và điều kiện của nhà trường, văn hóa địa phương	triển Chương trình GDMN của Bộ GD&ĐT trên cơ sở tham khảo, áp dụng hiệu quả mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới.	thực hiện Chương trình GDMN theo quy định của Bộ GD&ĐT và các văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT, phù hợp với trẻ từng độ tuổi, điều kiện của nhà trường và nét văn hóa của địa phương. Chú trọng việc thực hiện Chương trình GDMN có chất lượng nhằm giúp trẻ em phát triển toàn diện và chuẩn bị tâm thế sẵn sàng cho trẻ vào lớp 01. Nhà trường có kế hoạch bồi dưỡng giáo viên thực hiện tốt Chương trình giáo dục hiện hành và tạo điều kiện cho giáo viên được học tập, tham khảo các mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới qua mạng internet, sách báo, tài liệu hoặc trực tiếp đến các trường trong và ngoài tỉnh có thực hiện Chương trình GDMN của Bộ GD&ĐT áp dụng hiệu quả mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến nhằm tham quan học hỏi để học tập rút kinh nghiệm cho nhà trường cũng như bản thân giáo viên. Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng phụ trách công tác chuyên môn, các tổ chuyên môn tiếp tục tham khảo, lựa chọn, áp dụng hiệu quả mô hình phương pháp tiên tiến Steam để vận dụng có hiệu quả vào chương trình giáo dục của nhà trường.	
2	Tiêu chí 2: Ít nhất 90% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá, trong đó ít nhất 40% giáo viên chuẩn nghề nghiệp ở mức tốt; đối với các trường thuộc vùng khó khăn có ít nhất	Hiệu rại còn 08 giáo viên có trình độ CĐSPMN	Năm học 2025 - 2025 và các năm tiếp theo, hiệu trưởng tiếp tục tổ chức đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non theo quy định, làm cơ sở để xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng giáo viên cũng như tạo điều kiện để giáo viên phấn đấu vươn lên đáp ứng yêu cầu GDMN trong tình hình mới. Cán bộ quản trường khuyến khích, động viên và tạo điều kiện cho giáo viên tiếp tục nâng cao trình độ chuyên môn, tham gia các phong trào để nâng cao chất lượng chuẩn nghề nghiệp giáo viên. Đồng thời, tạo điều kiện và khuyến khích giáo viên tích cực tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ, đáp ứng yêu cầu chuẩn nghề nghiệp GVMN.	

	80% đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá trở lên, trong đó có ít nhất 30% đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức tốt. Chất lượng đội ngũ giáo viên đáp ứng được phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường.			
3	Tiêu chí 3: Sân vườn và khu vực cho trẻ chơi có diện tích đạt chuẩn hoặc trên chuẩn theo quy định tại Tiêu chuẩn Việt Nam về yêu cầu thiết kế trường mầm non; có các góc chơi khu vực hoạt động trong và ngoài nhóm lớp, tạo cơ hội cho trẻ được khám phá, trải nghiệm, giúp trẻ phát triển toàn	Khu vực chơi phát triển vận động chưa có mái che.	Hàng năm, căn cứ vào tình hình thực tế của trường, hiệu trưởng xây dựng kế hoạch dự trù kinh phí mua sắm, bảo dưỡng, sơn sửa các đồ chơi ngoài trời, trồng bổ sung một số loại cây vào vườn cây của bé, vườn cổ tích, đầu tư thêm các góc chơi, khu vực chơi ngoài trời, tổ chức đa dạng các trò cho trẻ được khám phá, được trải nghiệm nhiều hơn, giúp trẻ phát triển toàn diện. Kinh phí dự kiến từ nguồn ngân sách, nguồn tiếp nhận tài trợ của cha mẹ trẻ, các mạnh thường quân dự kiến hàng năm khoảng 100 triệu đồng/1 năm. Năm học 2025-2026 và các năm tiếp theo hiệu trưởng tham mưu UBND xã đầu tư kinh phí làm mái che khu vui chơi vận động tại các điểm lẻ.	

	diện.			
4	Tiêu chí 4: 100% các công trình của nhà trường được xây dựng kiên cố. Có phòng tư vấn tâm lý. Có đầy đủ các trang thiết bị hiện đại phục vụ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Có khu vực dành riêng để phát triển vận động cho trẻ, trong đó tổ chức được 02 (hai) môn thể thao phù hợp với trẻ lứa tuổi mầm non.	Nhà trường chưa có phòng tư vấn tâm lý	Năm học 2025-2026 và những năm học tiếp theo nhà trường tiếp tục sử dụng có hiệu quả các phòng học, phòng chức năng và thiết bị hiện có. Thường xuyên kiểm tra, bảo trì, sửa chữa, mua sắm bổ sung các thiết bị dạy học, dự kiến kinh phí khoảng 100 triệu đồng/năm từ nguồn kinh phí đóng góp của cha mẹ trẻ và nguồn ngân sách nhà nước, thời gian thực hiện trong cả năm học; tiếp tục tham mưu UBND xã và cơ quan liên quan đầu tư xây dựng cho trường 01 phòng tư vấn tâm lý trong giai đoạn 2024-2029.	
5	Tiêu chí 5: Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, nhà trường hoàn thành tất cả mục tiêu theo phương hướng, chiến lược phát triển nhà trường.		Tiếp tục tuyên truyền vận động tập thể CBQL, GV, NV đoàn kết nội bộ, không ngừng phấn đấu trong mọi công việc, không chỉ có thương yêu, chăm sóc, giáo dục cho các cháu mà còn tìm tòi, sáng tạo, nghiên cứu, cải tiến các phương pháp dạy học, đặc biệt là ứng dụng công nghệ thông tin vào soạn giảng nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ đạt được nhiều kết quả cao nhằm duy trì và phát huy những kết quả đã đạt được.	

6	Tiêu chí 6: Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, nhà trường có 2 năm đạt kết quả giáo dục và các hoạt động khác vượt trội so với các trường có điều kiện kinh tế - xã hội tương đương, được các cấp có thẩm quyền và cộng đồng ghi nhận.		Năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo, nhà trường sẽ tiếp tục có những chiến lược phát triển nhà trường để có sự vượt trội hơn nữa so với các trường có điều kiện kinh tế - xã hội tương đồng. CBQL, GV, NV tập trung huy động mọi nguồn lực về con người, CSVC, trang thiết bị đảm bảo đủ điều kiện để nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ; phấn đấu phát triển toàn diện các lĩnh vực giáo dục trong nhà trường để có kết quả giáo dục và các hoạt động vượt trội so với các trường có điều kiện kinh tế - xã hội tương đồng.	
---	---	--	---	--

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Hội đồng tự đánh giá

- Xây dựng kế hoạch thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục.
- Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Hội đồng tự đánh giá; chỉ đạo các bộ phận, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các đoàn thể, các cá nhân liên quan đến từng tiêu chí, tiêu chuẩn để thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng.
- Chỉ đạo các thành viên Hội đồng tự đánh giá bổ sung minh chứng hằng năm theo quy định của từng tiêu chí, tiêu chuẩn.
- Thực hiện chế độ báo cáo khi có yêu cầu.
- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch, quy trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, đảm bảo các hoạt động của việc thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục có hiệu quả.

2. Các tổ chuyên môn, các đoàn thể trong trường.

- Chỉ đạo các thành viên của tổ, đoàn thể thực hiện tốt kế hoạch thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng, đảm bảo chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài.

- Thu thập minh chứng theo quy định để bổ sung vào các tiêu chí của từng tiêu chuẩn được phân công, nhất là các tiêu chí chưa đạt yêu cầu.

3. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng liên quan đến các nhiệm vụ được phân công; hoàn thiện các loại hồ sơ quy định theo các tiêu chí để bổ sung các minh chứng cho từng tiêu chí của các tiêu chuẩn.

- Phối hợp với các bộ phận, cán bộ, giáo viên trong tổ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Trên đây là kế hoạch thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng, đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo, yêu cầu các tổ, từng bộ phận, các đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường thực hiện nghiêm túc và báo cáo kịp thời những khó khăn khi thực hiện về cho Hội đồng tự đánh giá để giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND xã Thuận Lợi;
- Hội đồng tự đánh giá;
- Chuyên môn, tổ khối trong nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Sen